AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Sexo: Indistinto
Edad: 22 a 45 años
Estado Civil: Indistinto
Escolaridad: Poseer título profesional en materia administrativa o contable expedido por institución legalmente facultada para ello.
Experiencia: No indispensable.
Disponibilidad para viajar: No necesaria.
Requisitos:

- Contabilidad Financiera.
- Administración de Recursos Humanos

Paquetería: Conocimientos básicos de computación, Word, Excel, uso de correo electrónico.
Otros:

- Ser ciudadano mexicano por nacimiento en pleno ejercicio de sus derechos.
- Gozar de buena reputación y no haber sido condenado por la comisión de un delito intencional que hubiere merecido pena corporal.

Valores Rectores:

1. Derechos Humanos.
2. Excelencia.
3. Imparcialidad.
4. Honestidad.
5. Eficiencia.
6. Justicia.
7. Independencia jurisdiccional.