



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE SINALOA

Culiacán Rosales, Sinaloa, a 04 de septiembre de 2019

**Estimado solicitante
Presente.-**

En atención a su solicitud con folio número 01062419, realizada a través de la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, me permito dar respuesta en tiempo y forma con base a la información proporcionada a esta unidad por el área correspondiente en los siguientes términos:

Con respecto a la información solicitada, en la cual requiere:

"En virtud de que hace un par de meses entró en vigor la Ley General de Archivos en la que entre los sujetos obligados se encuentran las instituciones de impartición de justicia, me interesa conocer el avance y mejoras que se han logrado y se pretende alcanzar en un futuro en el Archivo General, o de aquella instancia que cumpla con las funciones de resguardo de la información en depósitos documentales, del Tribunal de Justicia Administrativa. Requiriendo en específico los siguientes datos:

- 1. ¿Se está ejecutando actualmente el Plan Anual de Desarrollo Archivístico, de acuerdo a la anterior Ley Federal de Archivos?*
- 2. ¿Se tiene contemplado elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el año 2020, en virtud de la nueva Ley General de Archivos?*
- 3. ¿Qué tanto avance se tiene en la creación del Programa para 2020 (¿sin propuesta/ en desarrollo/ anteproyecto/ aprobado?)*
- 4. ¿Se cuenta con los instrumentos de control y consulta archivísticos? ¿Cuáles? En caso de tener el Cuadro General de clasificación Archivística, ¿se aplica en la clasificación de la documentación?"*



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE SINALOA

Por lo anteriormente expuesto, se informa lo siguiente:

Punto **No. 1:** No se reportan acciones en tal sentido.

Punto **No. 2:** Si, se tiene contemplado elaborar el programa.

Punto **No. 3:** Aun no se reportan avances.

Punto **No. 4:** Si, se reporta que se maneja el programa Microsoft Access como flujo de archivo para el control de expedientes, promociones, exhortos y cuadernillos auxiliares.

Esperando haber dado contestación en tiempo y forma, me despido con un cordial saludo

ATENTAMENTE

Lic. Dianet Pérez Castro

Titular de la Unidad de Transparencia

SALA SUPERIOR

BLVD. ALFONSO ZARAGOZA MAYTORENA No. 1980 NORTE, DESARROLLO URBANO TRES RIOS.
PRIMERA Y SEGUNDA PLANTA DE LA TORRE C DEL CORPORATIVO 120, CULIACÁN, SINALOA.
TEL. Y FAX (667)750-88-69