**OFICIAL DE PARTES DE SALA SUPERIOR**

**Sexo:** Indistinto
**Edad:** 23 a 45 años
**Estado Civil:** Indistinto
**Escolaridad:** Licenciatura terminada, afinidad a derecho.
**Experiencia:** No indispensable. Deseable: Control de archivos y atención a clientes.
**Disponibilidad para viajar:** No necesaria.
**Requisitos:**

- Capacidad de análisis de información.
- Habilidad en atención de usuarios.

**Paquetería:** Conocimientos básicos de computación, Word, Excel, uso de correo electrónico.
**Otros:**

- Buena presentación
- Notoria buena conducta

**Valores Rectores:**

**1.** Derechos Humanos.
**2.** Excelencia.
**3.** Imparcialidad.
**4.** Honestidad.
**5.** Eficiencia.
**6.** Justicia.
**7.** Independencia jurisdiccional.